

# SEK-I CAMPUS MIT ZENTRALER MENSA IM SCHULZENTRUM ENGEO, BREMERVÖRDE

## STADT BREMERVÖRDE – DER BÜRGERMEISTER BEWERBUNGSVERFAHREN

zur Information: **REIHENFOLGE DER PER POST** EINZUREICHENDEN  
UNTERLAGEN

**BITTE DIE BEWERBUNGSUNTERLAGEN NICHT BINDEN!**

- Anschreiben des Bewerbers

- Bewerbungsformblatt 1.1
- Bewerbungsformblatt 1.2

### FALLS ZUTREFFEND

- Bewerbungsformblatt 2.1 – Projekt 1
- Seiten (max. Format DIN A4) mit Informationen zum Projekt 1 (Fotos, Zeichnungen ....)
- ggf. Referenzschreiben zum Projekt 1

### FALLS ZUTREFFEND

- Bewerbungsformblatt 2.2 – Projekt 2
- Seiten (max. Format DIN A4) mit Informationen zum Projekt 2 (Fotos, Zeichnungen ....)
- ggf. Referenzschreiben zum Projekt 2

### FALLS ZUTREFFEND

- Bewerbungsformblatt 2.3 – Projekt 3
- Seiten (max. Format DIN A4) mit Informationen zum Projekt 3 (Fotos, Zeichnungen ....)
- ggf. Referenzschreiben zum Projekt 3

### FALLS ZUTREFFEND

- ggf. Seiten (max. Format DIN A4) mit Informationen zu weiteren Projekten des Architekten  
(im Umfang von max. 6 Seiten DIN A4 einseitig)

- Projektliste der max. letzten 10 Jahre des Architekten

- daran anschließend die formalen Nachweise

- Nachweis der beruflichen Qualifikation
- Kopie des Versicherungsscheins der Berufshaftpflichtversicherung  
bzw. Erklärung des Versicherers, dass ein Versicherungsschutz bis zu den geforderten Versicherungssummen im  
Falle der Beauftragung gewährt wird

sowie falls zutreffend:

- Auszug aus dem Register
- eine Kopie der Diplomzeugnisse aller Büroinhaber, Teilhaber und benannten Entwurfsverfasser, wobei der  
Hochschulabschluss frühestens aus dem Jahr 2004 stammen darf
- eine Erklärung des Steuerberaters, dass im Büro maximal 5 angestellte Architekten bzw. Absolventen der Fach-  
richtung Architektur in den letzten 3 Geschäftsjahren (2011, 2012, 2013) beschäftigt sind  
(ggf. eine verbindliche Eigenauskunft)